

**Уведомление о приеме на работу
бывшего госслужащего**

(образец заполнения)

(наименование уполномоченного

структурного подразделения

государственного (муниципального) органа, фонда

или иной организации (уполномоченных органа
или организации))

от _____

(ф.и.о., занимаемая должность)

**О направлении сведений о заключении трудового договора
с гражданином, замещавшим должность государственной службы**

В соответствии с ч. 3 ст. 64.1 ТК РФ сообщая Вам о заключении трудового договора с гражданином, замещавшим должность государственной службы в Федеральной службе исполнения наказаний (ФСИН России).

Сведения о гражданине:

1. Фамилия, имя, отчество: _____.
2. Число, месяц, год и место рождения гражданина: _____.
3. Должность государственной службы, которая замещалась гражданином непосредственно перед увольнением с государственной службы: _____.
4. Наименование организации: _____.
5. Дата и номер приказа (распоряжения) или иного решения работодателя, согласно которому гражданин принят на работу: _____.
6. Дата заключения трудового договора и срок, на который он заключен: _____.
7. Наименование должности, которую занимает гражданин по трудовому договору в соответствии со штатным расписанием, а также структурное подразделение организации (при его наличии): _____.
8. Должностные обязанности, исполняемые по должности, занимаемой гражданином:
 - _____;
 - _____;
 - _____;
 - _____;
 - _____.

Директор _____

Печать